

## Ersättningspolicy

**Fastställd av styrelsen och gäller from 2018-01-01**

**Bolag** VFF Pension Försäkringsförening

**Utfärdare** Madlen Ekman

**Fastställd** 2017-12-12

# VFF Pension

Företagsnamn	Dokumenttyp		
VFF Pension	Styrdokument		
Dokumentnamn			Sida
Ersättningspolicy			2(4)
Fastställd av	Sign	Datum	
Styrelsen		2017-12-12	

## 1. Syfte

Syftet med denna policy är att för VFF Pension ange principer för hur ersättningar och löner ska fastställas. Policyn är upprättad i enlighet med Finansinspektionens allmänna råd (FFFS 2011:2) om ersättningspolicy i försäkringsföretag. VFF Pension ska ha en ersättningspolicy som ska främja en effektiv riskhantering, inte uppmuntra till kortsiktiga vinster och överdrivet risktagande.

Ersättningspolicyn omfattar samtliga av VFF Pensions anställda samt Styrelsen och Arbetsutskottet.

## 2. Ansvarig

Styrelsen är ansvarig för att fastställa denna policy och VD är ansvarig för dess efterlevnad.

## 3. Riskanalys

VFF Pensions verksamhet består huvudsakligen i att tillhandahålla tjänstepensionsförsäkring till medarbetare inom Volvokoncernen och Volvo Car Group i Sverige.

Försäkringsprodukterna är till sin karaktär långsiktiga avtal med s.k. traditionell förvaltning. Den traditionella förvaltningen bedrivs inom strikta ramar som ytterst utgörs av de placeringsriktlinjer som fastställts av styrelsen.

Utrymmet för enskilda medarbetares risktagande inom VFF Pensions verksamhet är således mycket begränsat och dessutom finns ingen rörlig ersättning.

## 4. Ersättningarnas omfattning

Samtliga anställda erhåller en fast ersättning som ska vara marknadsmässig och baseras på den enskilde medarbetarens ansvar och prestation.

Några rörliga lönedelar finns inte utan endast fast månadslön utgår till samtliga anställda inklusive ledning.

Styrelsen har inte några rörliga ersättningar utöver ett fast arvode samt en mötesarvode per möte som ledamoten har deltagit i. Sekreteraren har ett fast arvode per skrivet protokoll.

# VFF Pension

Företagsnamn	Dokumenttyp		
VFF Pension	Styrdokument		
Dokumentnamn			Sida
Ersättningspolicy			3(4)
Fastställd av	Sign	Datum	
Styrelsen		2017-12-12	

## 4.1 Beslut om ersättning

Det är endast VD som tillhör kategorin anställd i ledande position och den som anses kunna påverka föreningens risknivå. Ersättningsbeslut och förmåner till verkställande direktör, VD, beslutas av styrelsen.

Ersättning till övriga anställda beslutas av VD och i vissa fall i samråd mellan VD och styrelseordförande. Styrelsens arvode beslutas av fullmäktige och utgår med en del som är ett fast belopp som följer prisbasbeloppets utveckling samt en del som utgår per bevisat styrelsesammanträde.

## 5. Icke monetära förmåner

Anställda kan från tid till annan omfattas av förmåner såsom exempelvis friskvårdsbidrag, företagshälsovård och parkering. Dessa förmåner följer i stort de av AB Volvo uppsatta bestämmelserna och dess omfattning beslutas av VD inom ramen för budget.

VD har utöver dessa förmåner även en sjukvårdsförsäkring.

Tjänstebil beslutas och tilldelas av VD inom ramen för budget.

## 6. Ersättning till kontrollfunktioner

Funktionerna compliance, riskkontroll och internrevision är för närvarande utlagda på uppdrag till externa uppdragstagare och omfattas därmed inte av denna ersättningspolicy. Även aktuariefunktionen är utlagd på extern uppdragstagare och omfattas därför inte heller.

## 7. Pensioner

Pension till anställda tecknas i enlighet med kollektivavtalet. Aktuella pensionsförmåner är ITP1 och ITP2 beroende på den anställdes ålder. Försäkringarna tecknas via Collectum.

Pensionsförmåner till VD ska utgå i enlighet med gällande kollektivavtal och ITP plan. Styrelsen har dock möjlighet att besluta om kompletterande förmåner.

Till styrelsen utgår inga pensionsförmåner.

# VFF Pension

Företagsnamn	VFF Pension			Dokumenttyp	Styrdokument		
Dokumentnamn	Ersättningspolicy					Sida	4(4)
Fastställt av	Styrelsen			Sign	Datum	2017-12-12	

## 7.1 Volvo Företagspension

Volvo Företagspension är en lokalt kollektivavtalad tjänstepension som omfattar alla medarbetare inom Volvokoncernen och Volvo Car Group i Sverige. VFF Pension administrerar och förvaltar Volvo Företagspension.

Anställda får Volvo Företagspension och premien fastställs av styrelsen. För 2017, som betalas in 2018, sätts premien till 1 147kr per månad. Kriterierna för att erhålla en premie är samma som gäller i AB Volvokoncernen. Premien har räknats upp med inkomstbasbeloppet med 2013 som basår.

Premien betalas in i början av året till en traditionell försäkring hos VFF Pension.

## 8. Uppsägning och avgångsvederlag

Uppsägningstiden följer av gällande kollektivavtal och baseras av aktuell anställning. Avgångsvederlag förekommer inte.

VD kan sägas upp med sex månaders uppsägningstid från vardera sida. Sker uppsägningen från VFF Pensions sida äger VD rätt att under nio månader från det att anställningen upphört uppbära lön.

## 9. Styrning och uppföljning

Styrelsen bedömer att riskerna för eventuella intressekonflikter på ersättningsområdet är mycket begränsade då den anställdes möjlighet att påverka verksamhetens resultat är tämligen begränsad. Uppföljning av lönekostnader ligger inom ramen för styrelsens budgetuppföljning.

Ändringar i denna policy kan endast beslutas av styrelsen och policyn ska årligen ses över.

---